

| 求人票(職業安定法5の3 労働条件等の明示含む) 求人者⇒職業紹介事業者⇒求職者 |                                                                              |                             | 令和                                                                                                                                                    | 年 | 月 | 日 |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| 企業名                                      |                                                                              | メッセージ                       |                                                                                                                                                       |   |   |   |
| 事業内容                                     |                                                                              |                             |                                                                                                                                                       |   |   |   |
| 応募資格                                     | [必須]                                                                         | アピールポイント                    |                                                                                                                                                       |   |   |   |
|                                          |                                                                              |                             |                                                                                                                                                       |   |   |   |
|                                          |                                                                              | 入社後の支援体制                    |                                                                                                                                                       |   |   |   |
|                                          |                                                                              | ※ 派遣労働者として雇用しようとする場合はその旨を明示 |                                                                                                                                                       |   |   |   |
|                                          | [歓迎]                                                                         | 雇用形態                        | <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> その他( )                                                            |   |   |   |
|                                          |                                                                              | 就業場所<br>(事業所名・住所)           | 〔雇入れ直後〕                                                                                                                                               |   |   |   |
|                                          |                                                                              |                             | 〔変更の範囲〕                                                                                                                                               |   |   |   |
|                                          |                                                                              |                             | ※ 有期雇用契約を更新する場合の基準を記載<br>通算契約期間または更新回数に上限がある場合にはその上限についても記載                                                                                           |   |   |   |
|                                          |                                                                              | 契約期間                        | <input type="checkbox"/> 期間の定めなし                                                                                                                      |   |   |   |
|                                          |                                                                              |                             | <input type="checkbox"/> 期間の定めあり：雇用契約期間 ( )<br>契約の更新 <input type="checkbox"/> 無 更新する場合の基準〔 )<br><input type="checkbox"/> 有： 通算契約期間の上限〔 )年 更新回数の上限〔 )回 |   |   |   |
| 求める人物像                                   |                                                                              | 試用期間                        | <input type="checkbox"/> 有： 期間 か月 試用期間中の労働条件の変更 有・無（変更ある場合はそれぞれの労働条件を明示要）<br><input type="checkbox"/> 無                                               |   |   |   |
|                                          |                                                                              | 就業時間                        | 始業（ 時 分）～ 終業（ 時 分）                                                                                                                                    |   |   |   |
|                                          |                                                                              | 休憩時間                        | 時 分 ～ 時 分（ 分）                                                                                                                                         |   |   |   |
| 仕事内容<br>(雇入れ直後)                          |                                                                              | 変形労働時間制                     | ※適用する場合に記載                                                                                                                                            |   |   |   |
|                                          |                                                                              |                             | ※ 裁量労働制が適用される場合、以下のような記載が必要<br>「企画業務型裁量労働制により、○時間働いたものとみなされます」                                                                                        |   |   |   |
|                                          |                                                                              |                             |                                                                                                                                                       |   |   |   |
|                                          |                                                                              | 休日                          |                                                                                                                                                       |   |   |   |
|                                          |                                                                              | 時間外労働                       | <input type="checkbox"/> 有（月平均 時間） <input type="checkbox"/> 無                                                                                         |   |   |   |
|                                          |                                                                              |                             |                                                                                                                                                       |   |   |   |
|                                          |                                                                              |                             |                                                                                                                                                       |   |   |   |
|                                          |                                                                              | 賃 金                         | 基本給（月給・日給・時間給） 円、定期的に支払われる手当 円                                                                                                                        |   |   |   |
|                                          |                                                                              |                             | 通勤手当 昇給に関する事項                                                                                                                                         |   |   |   |
|                                          |                                                                              |                             | ※ 固定残業代制を採用する場合は、以下のような記載が必要<br>①基本給××円（②の手当を除く額）、②□□手当（時間外労働の有無に関わらず○時間分の時間外手当として△△円を支給）、③○時間を超える時間外労働分の割増賃金は追加で支給                                   |   |   |   |
| 仕事内容<br>(変更の範囲)                          | ※ 将来の配置転換など今後の見込みも含めた、<br>締結する労働契約の期間中における変更の範囲を記載                           | 退職金                         | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無                                                                                                 |   |   |   |
|                                          |                                                                              | 就業場所における<br>受動喫煙防止措置        | <input type="checkbox"/> 屋内禁煙 <input type="checkbox"/> 屋内原則禁煙（喫煙室あり） <input type="checkbox"/> 敷地内禁煙（喫煙場所 有・無）<br><input type="checkbox"/> その他（ )      |   |   |   |
|                                          |                                                                              | 加入保険                        | <input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 厚生年金保険 <input type="checkbox"/> 労災保険 <input type="checkbox"/> 雇用保険                             |   |   |   |
|                                          |                                                                              |                             |                                                                                                                                                       |   |   |   |
| リモートワーク                                  | <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 (可の場合 配属によるが、月に10日程度) | 特記事項                        |                                                                                                                                                       |   |   |   |
| その他                                      |                                                                              |                             |                                                                                                                                                       |   |   |   |